

Rapat Tinjauan Manajemen STT Amanat Agung 2024



**SEKOLAH TINGGI TEOLOGI
AMANAT AGUNG**

Jl. Kedoya Raya No. 18, Jakarta Barat, DKI Jakarta 11520

☎ +62 21 5835 7685 📞 +62 8222 1111 377 🏠 +62 21 5819 375 ✉ sttaa@sttaa.ac.id

LEMBAR PENGESAHAN
HASIL RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN 2025
STT AMANAT AGUNG

1. Jenis Berkas : Hasil Rapat Tinjauan Manajemen
2. Nama Institusi : Sekolah Tinggi Teologi Amanat Agung
3. Penanggungjawab : Pdt. Casthelia Kartika, D.Th.
(Ketua STT Amanat Agung)
4. Penyusun : Pdt. Ir. Armand Barus, Ph.D.
(Kepala Unit Penjaminan Mutu)
5. Periode : 2024

Jakarta,2025
Sekolah Tinggi Teologi Amanat Agung
Ketua,

Pdt. Casthelia Kartika, D.Th.

NIDN: 2323057301

HASIL AUDIT MUTU INTERNAL TAHUN 2024

A. Hasil Audit Mutu Internal

Audit Mutu Internal diselenggarakan untuk Tahun Akademik 2023/2024 yang telah dilaksanakan sesuai dengan agenda yang telah ditetapkan oleh Unit Penjaminan Mutu. Laporan tersebut dievaluasi oleh UPM dan disampaikan oleh Kepala UPM kepada Ketua STT Amanat Agung.

B. Kesesuaian Standar Mutu

- **Program Studi Magister Teologi**

Kriteria	Kesesuaian Prodi Sarjana Teologi (S.Th.)	
1. Visi, Misi, Tujuan & Sasaran	1	VMTS prodi sudah ada dan telah disosiaslisasikan pada saat MoM
2. Tata Pamong, Tata Kelola, & Kerjasama	1.	MoU yang telah dilakukan memberikan manfaat bagi prodi Sarjana Teologi
3. Kemahasiswaan	1.	Prodi berupaya untuk meningkatkan calon mahasiswa bekerjasama dengan unit admisi
	2.	Tersedianya layanan dalam bimbingan dan kewirausahaan
4. Sumber Daya Manusia	1.	Kegiatan penelitian dosen sudah sesuai dengan standar
5. Penelitian	1.	Prodi memiliki peta jalan penelitian yang diturunkan oleh UPPM
6. Luaran dan Capaian Tridarma	1.	Prestasi mahasiswa bidang akademik telah ada (perlombaan Bahasa Yunani)
	2.	Kelulusan tepat waktu telah tercapai
	3.	Tracer studi telah dilakukan oleh bagian kemahasiswaan
	4.	Waktu tunggu lulusan terpenuhi sesuai dengan waktu yang telah ditentukan.
	5.	Survey tingkat kepuasan pengguna telah dilakukan oleh bagian kemahasiswaan

- **Program Studi Magister Teologi**

Kriteria	Kesesuaian Prodi Magister Teologi (M.Th.)	
1. Visi, Misi, Tujuan & Sasaran	1	Penetapan VMTS Prodi dilakukan dengan cara: a. FGD internal dan eksternal (yang terdiri dari mahasiswa, alumni, pengguna lulusan - stakeholder) b. dilakukan rapat tim pemutakhiran berdasarkan hasil FGD, internal dan eksternal c. hasil rapat tim pemutakhiran dilaporkan ke rapat dosen untuk selanjutnya dilakukan pengesahan
	2	Prodi M.Th telah melakukan sosialisasi pada saat acara Masa Orientasi Mahasiswa
	3	VMTS prodi dijabarkan dalam CPL dan CPMK dan tercantum pada Pedoman Akademik Prodi Magister Teologi
	4	Untuk melihat ketercapaian VMTS, dilakukan evaluasi per semester per mata kuliah melalui kuesioner
1. Tata Pamong, Tata Kelola, & Kerjasama	1	Pengembangan tata kelola, tata pamong, telah ada dalam struktur organisasi, termasuk SK Pengangkatan Kaprodi, tupoksi
	2	Prodi melakukan benchmarking ke STT lain sebagai upaya untuk meningkatkan kemajuan pada prodi
	3	Untuk mengontrol ketercapain VMTS, rodi secara konsiten melakukan monitoring dan evaluasi melalui rapat koordinasi dengan waket, administrasi akademik, monitoring dan evaluasi dosen juga dilakukan setiap semester
2. Kemahasiswaan	1	Dalam rangka untuk meningkatkan ketertarikan calon mahasiswa menempuh studi di STTAA Prodi M.Th melalui Unit Admisi, melakukan kegiatan kunjungan ke luar kota, melalui mahasiswa dan kegiatan

Kriteria	Kesesuaian Prodi Magister Teologi (M.Th.)	
		Finding My Calling (FMC) . Upaya menjemput bola dinilai lebih efektif dan terlihat dampaknya yang dicapai.
	2.	Unit Admisi melakukan evaluasi terhadap sistem penerimaan mahasiswa baru dan hasil dari evaluasi adalah pemutakhiran formulir PMB.
	3.	Layanan kemahasiswaan tersedia dan dapat digunakan oleh mahasiswa prodi M.Th antara lain: layanan hunian asrama, layanan kesehatan.
3. Sumber Daya Manusia	1.	Dalam waktu antara tahun 2022-2024 ada 3 penelitian yang dilakukan oleh DTPS yang sumber pembiayaannya berasal dari luar negeri.
	2.	Ada 6 artikel dosen yang dengan total 9 sitasi.
	3.	Jumlah hasil luaran penelitian/PkM yang diterbitkan dalam bentuk buku Ber-ISBN atau Book Chapter kurun waktu 2022-2024 berjumlah 8.
	4.	Jumlah kecukupan DTPS yang ada saat ini pada prodi M.Th masih memenuhi.dan telah memenuhi ketentuan kemenristekdikti.
4. Keuangan & Sarana Prasarana	1	Sarana dan Prasarana yang tersedia saat ini sudah tersedia dengan baik dan menjamin pembelajaran baik onsite maupun Hybrid dapat berlangsung dengan baik.
	2	Perawatan/pemerliiharaan terhadap sarpras dilakukan secara berkala dan berdasarkan permintaan.
5. Pendidikan	1	Hasil penelitian dan PkM telah dicantumkan ke dalam RPS dan RTM dan pencantuman hasil penelitian dan PkM telah disosialisasikan kepada dosen melalui rapat dosen dan rapat koordinasi prodi.

Kriteria	Kesesuaian Prodi Magister Teologi (M.Th.)	
	2	Prodi secara konsisten melakukan pengukuran kepuasan mahasiswa terhadap proses pembelajaran yang dilakukan melalui evaluasi setiap semester.
	3	Metode yang digunakan untuk pengukuran kepuasan mahasiswa terhadap proses pembelajaran melalui kuesioner.
6. PkM	1	Ada keterlibatan mahasiswa dalam kegiatan PkM yang dilakukan bersama dosen dalam acara Simposium Biblika pada Semester Genap T.A. 2023/2024.
	2	SOP dan formulir PkM terdokumentasi dengan baik di UPPM
7. Luaran dan Capaian Tridarma	1	Ada 3 luaran penelitian mahasiswa yang dihasilkan baik secara mandiri pada T.A. 2023/2024 yaitu luaran Bab Buku Ber-ISBN.

- **Prodi Magister Teologi Ministri**

Kriteria	Kesesuaian Prodi Magister Ministri (M.Min)	
1. Visi, Misi, Tujuan & Sasaran	1	Mekanisme penetapan VMTS prodi sesuai dengan manual penetapan standar dan terdokumentasi dengan baik.
	2	Strategi VMTS telah dilakukan melalui pemutakhiran kurikulum
	3	VMTS prodi telah disosialisasikan dengan jelas kepada mahasiswa. Sosialisai dilakukan setiap tahun melalui acara Orientasi Mahasiswa Baru.
2. Tata Pamong, Tata Kelola, & Kerjasama	1	Pelaksanaan Good Governance pada prodi sudah diimplementasikan dengan cakupan kredible, transparan, akuntabilitas, tanggung jawab, adil.

Kriteria	Kesesuaian Prodi Magister Ministri (M.Min)	
	2	Jumlah MOU yang dilakukan pada periode tahun 2023 - 2024 sebanyak 21 MOU dari Dalam Negeri dan 2 MOU dari Luar Negeri.
	3.	Prodi M.Min telah melakukan pengukuran kepuasan terhadap dosen, pengguna lulusan melalui kuesioner.
3. Kemahasiswaan	1	Peningkatan animo calon mahasiswa untuk studi di STT Amanat Agung di lakukan melalui kegiatan FMC (Finding My Calling, Kunjungan keluar kota misalnya ke gereja-gereja, sekolah-sekolah) dinilai efektif dan memberikan dampak yang baik untuk peningkatan calom mahasiswa.
4. Sumber Daya Manusia	1.	Jumlah penelitian yang dilakukan DTPS dengan pembiayaan dari luar negeri dari kurun waktu tahun 2022 - 2024 adalah 3 penelitian.
8. Keuangan & Sarana Prasarana	1	Sarpras saat ini telah memadai pelaksanaan proses pembelajaran dan meningkatkan suasana akademik dengan baik.
	2	STTAA berupaya untuk menjaga kecukupan dana agar capaian pembelajaran dapat terlaksana dengan baik melalui menjaga relasi dengan para donatur, maupun gereja-gereja pendukung.
9. Pendidikan	1	Hasil penelitian dan PKM yang dilakukan dosen sudah dicantumkan dalam RPS.
	2	Prodi secara konsisten telah melakukan pengukuran kepuasan mahasiswa terhadap proses pembelajaran setiap menjelang akhir semester.
10. Penelitian	1.	Prodi sudah memiliki kriteria dalam menentukan publikasi penelitian kepada mahasiswa yang dicantumkan pada pedoman penelitian.
11. PkM	1	Peta Jalan untuk kegiatan PKM sudah tersedia.
12.Luaran dan Capaian Tridarma	1	Prodi memberikan pelatihan sitasi dan mendorong mahasisiswa untuk melakukan sitasi pada artikel dosen dalam mengerjakan tugas makalah, tesis, dan membuat artikel.

Temuan dan Rencana Tindak Lanjut

a) Program Studi Sarjana Teologi (S.Th)

Kriteria	NO	URAIAN TEMUAN	JENIS	RENCANA TINDAKAN KOREKSI	PENANGGUNG JAWAB	WAKTU	KETERANGAN
1. VMTS	1	Belum ada instrumen monitoring dan evaluasi VMTS Prodi	KTS/ Minor	Membuat instrumen moneyv dan mensosialisasikan	Kaprodi S.Th.	Semester Genap 2024/2025 (selambat-lambatnya 23 Mei 2025)	
2. Tata Pamong, Tata Kelola dan Kerjasama	a	Tupoksi organisasi sudah ada namun tidak terdokumentasi dengan baik	OB	- Mendokumentasikan dengan baik - Memutakhirkan tupoksi	Kaprodi S.Th.	Semester Genap 2024/2025 (selambat-lambatnya 23 Mei 2025)	
	b	Implementasi 5 kaedah good goverment telah dilakukan namun masih ada dokumen yang belum lengkap	OB	Melengkapi dokumen yang dibutuhkan	Kaprodi S.Th	Semester Genap 2024/2025 (selambat-lambatnya 23 Mei 2025)	Kaprodi perlu melengkapi dokumen yang harus dilengkapi

	c	Belum ada penilaian kepuasan stakeholder terhadap prodi (6 aspek).	KTS/ Minor	Penyebaran quesioner sesuai dengan pengaturan BAN-PT baru dapat dilakukan pada tahun 2025	Kaprodi S.Th	Semester Genap 2024/2025	Angkatan 2023 akan dilakukan kepuasan stakeholder pada tahun 2025
3. Mahasiswa	1	Dokumen sistem rekrutmen belum diseragamkan	OB	Pemutakhiran dokumen PMB	Kepala Admisi	Semester Genap 2024/2025 (selambat-lambatnya 23 Mei 2025)	
4. Penelitian		Dosen dan Mahasiswa yang melakukan penelitian belum mengikuti road map	KTS/ Minor	• Mensosialisasikan road map penelitian • Penelitian dilakukan dengan mengikuti road map	Waket I dan Kepala UPPM	Semester Genap 2024/2025 (selambat-lambatnya 23 Mei 2025)	
5. PkM		Dosen dan Mahasiswa yang melakukan PkM belum mengikuti road map	KTS/ Minor	PkM dilakukan dengan mengikuti road map	Waket I dan Kepala UPPM	Semester Genap 2024/2025 (selambat-lambatnya 23 Mei 2025)	

b) Program Studi Magister Teologi (MTh.)

Kriteria	NO	URAIAN TEMUAN	JENIS	RENCANA TINDAKAN KOREKSI	PENANGGUNG JAWAB	WAKTU	KETERANGAN
1. Kerjasama	1	Upaya kerjasama prodi telah ada antara STTAA dengan STT Bethel Indonesia	OB	Ada pertemuan lanjutan untuk membahas lebih detail pelaksanaan kerjasama antar prodi M.Th STTAA dengan STT Bethel	Kepala Program Studi	Semester Genap 2024/2025	
2. Mahasiswa	1	Dokumen Sistem PMB masih dalam proses penyelesaian untuk dimutakhirkan oleh Unit Admisi	OB	Menyelesaikan pemutakhiran dokumen Sistem PMB	Kepala Unit Admisi	Genap 2024/2025	
	2	Evaluasi kegiatan admisi telah dilakukan namun tidak terdokumentasi dengan baik	OB	Hasil evaluasi kegiatan unit admisi dibuat dokumen tersendiri	Kepala Unit Admisi	Semester Genap 2024/2025	
	3	Evaluasi terhadap layanan kemahasiswaan belum dilakukan	KTS Mayor	Mekanisme evaluasi dibuat	Kepala Bagian Kesejahteraan Mahasiswa	Semester Genap 2024/2025	
3. Sumber Daya Manusia	1	Pemetaan jafung yang tersedia belum lengkap	OB	Pemetaan jafung dibuat lengkap dengan jangka waktunya	Waket I Bid. Akademik	Semester Genap 2024/2025	

	2	Evaluasi kinerja dosen dalam mengajar telah dilakukan namun belum diatur ke dalam SOP	OB	Pembuatan SOP evaluasi kinerja dosen	Waket I Bid. Akademik	Semester Genap 2024/2025	-
4. Keuangan dan Sarpras	1	SOP keuangan yang tersedia belum dimutakhirkan	OB	SOP dimutakhirkan	Kabag Keuangan	Semester Genap 2024/2025	
	2	SOP Sarpras yang tersedia belum dimutakhirkan	OB	SOP dimutakhirkan	Kabag Umum	Semester Genap 2024/2025	
5. Penelitian	1	Belum ada kegiatan penelitian bersama dosen dan mahasiswa	KTS Mayor	Membuat jadwal pertemuan dan penelitian bersama dosen dan mahasiswa	Kepala Program Studi	Semester Genap 2024/2025	
	2	SOP penelitian belum disosialisasikan	OB	SOP penelitian disosialisasikan	UPPM	Semester Genap 2024/2025	

c) Program Studi Magister Ministri (M.Min.)

Kriteria	NO	URAIAN TEMUAN	JENIS	RENCANA TINDAKAN KOREKSI	PENANGGUNG JAWAB	WAKTU	KETERANGAN
1. Kemahasiswaan	1	Dokumen Sistem Penerimaan Mahasiswa Baru tersedia namun masih memakai versi yang lama	OB	Dokumen masih dalam proses penyelesaian pemutakhiran	Kepala Unit Admisi	Semester Genap 2024/2025 (selambat-lambatnya 23 Mei	

						2025)	
2. Sumber Daya Manusia	1	Artikel DTPS yang disitasi berjumlah 4 artikel	OB	Dosen mewajibkan mahasiswa untuk melakukan sitasi artikel dosen dalam tugas perkuliahan atau tugas akhir	Kaprodi	Genap 2024/2025	Kaprodi membuat sistem monitoring sitasi
3. Penelitian	1	Belum ada keterlibatan mahasiswa dlm penelitian dosen., Ada kesulitan waktu pertemuan antara dosen dan mahasiswa.	KTS/ Mayor	Dosen harus mengatur jadwal pertemuan dengan mahasiswa untuk melakukan kegiatan penelitian bersama, minimal 1 kali dalam 1 semester.	Kaprodi	Semester Genap 2024/2025	Kaprodi membuat sistem monitoring penelitian bersama dosen dan mahasiswa

RESUME DAN REKOMENDASI UNIT PENJAMINAN MUTU

Unit Penjaminan Mutu mengapresiasi kinerja auditor internal dan kesedian auditee dalam pelaksanaan AMI tahun 2024. Auditor internal telah menunjukkan kinerja yang sangat baik dalam AMI periode ini, dan Auditee juga telah menunjukkan komitmen yang sungguh dalam budaya mutu di STT Amanat Agung.

Resume AMI Tahun 2024

Dalam mencermati hasil AMI tahun 2024, UPM menyampaikan catatan-catatan yang akan disampaikan kepada Ketua STT Amanat Agung sebagai laporan atas pelaksanaan AMI tahun 2024, sebagai berikut:

1. Prodi telah konsisten menjalankan sistem pendidikan yang ditetapkan di lingkungan STT Amanat Agung.
2. Prodi telah melaksanakan budaya mutu yang berkelanjutan.
3. Prodi sudah memiliki sistem pengadministrasian yang baik.
4. SOP masing-masing bagian perlu dimutakhirkan
5. Penelitian bersama dosen dan mahasiswa perlu dilakukan
6. Mahasiswa perlu dilibatkan dalam kegiatan PkM bersama dosen
7. Proses pemutakhiran dokumen SPMI

Tindak Lanjut Unit Penjaminan Mutu

1. UPM mendorong tiap bagian untuk memutakhirkan SOP
2. UPM mendampingi dan mendorong bagian/ unit melakukan monev
3. UPM memonitor tindak lanjut dari hasil AMI