

Dokumen Standar Penerimaan Mahasiswa Baru

STTAA/UPM/STD-PEN/2022/001



**SEKOLAH TINGGI TEOLOGI
AMANAT AGUNG**

Jl. Kedoya Raya No. 18, Jakarta Barat, DKI Jakarta 11520



+62 21 5835 7685



+62 8222 1111 377



+62 21 5819 375



sttaa@sttaa.ac.id

DOKUMEN STANDAR PENERIMAAN MAHASISWA BARU



UNIT ADMISI

SEKOLAH TINGGI TEOLOGI
AMANAT AGUNG

2024

	STT AMANAT AGUNG	NO. DOKUMEN :
	DOKUMEN STANDAR PENERIMAAN MAHASISWA BARU	TANGGAL :
		REVISI :
		TANGGAL REVISI :

LEMBAR PENGESAHAN DOKUMEN STANDAR PENERIMAAN MAHASISWA BARU

PROSES	PENANGGUNGJAWAB			TANGGAL
	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN	
Perumusan				
Pemeriksaan				
Persetujuan				
Penetapan				
Pengendalian				

1. Visi, Misi, Tujuan dan Strategi STT Amanat Agung	1. Visi Menjadi Sekolah Tinggi Teologi unggul dalam penyelenggaraan Pendidikan untuk menghasilkan lulusan yang melayani secara relevan di gereja dan masyarakat dalam lingkup nasional dan internasional. 2. Misi a) Menyelenggarakan pendidikan melalui proses belajar mengajar di bidang teologi yang berlandaskan Alkitab untuk menghasilkan lulusan yang berwawasan teologi mendalam, berkehidupan spiritual sejati, bermoral tinggi, dan berkepribadian tangguh. b) Melaksanakan penelitian kritis-konstruktif di bidang teologi Kristen yang berkontribusi pada pengembangan IPTEKS dan pelayanan Kristen di Indonesia dan dunia. c) Melaksanakan pengabdian kepada Masyarakat berbasis riset untuk mewujudkan pelayanan Kristen yang inovatif dan berdampak. d) Menjalin kerja sama dengan institusi dalam dan luar negeri guna pelaksanaan Tridarma Perguruan Tinggi. 3. Tujuan a) Terselenggaranya pendidikan teologi untuk pembentukan sikap dan karakter, pengetahuan, serta keterampilan yang berdasarkan Alkitab dan berwawasan kebangsaan. b) Menjadi institusi pendidikan tinggi yang mampu mengintegrasikan teknologi informasi, ilmu pengetahuan teologi dan seni sesuai dengan tuntutan zaman. c) Terwujudnya kerjasama dengan berbagai pihak dalam pelaksanaan Tridarma Perguruan Tinggi. d) Mewujudkan komunitas akademik yang kritis-konstruktif bagi penyelenggaraan pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat. e) Menghasilkan penelitian teologi dan pengabdian kepada masyarakat yang dapat berkontribusi pada pemecahan masalah gereja dan masyarakat. f) Menghasilkan lulusan yang mampu mengintegrasikan wawasan teologis dalam tugas penggembalaan di dunia yang berubah. g) Menjadi institusi rujukan bagi pengembangan tenaga pendidik teologi di Indonesia. h) Menghasilkan lulusan yang memiliki profil pastor-theologian. 4. Strategi
---	---

	a. b.
2. Rasional	STT Amanat Agung perlu untuk memiliki dan menetapkan standar dalam meningkatkan mutu Kemahasiswaan dan Alumni minimal sesuai dengan Standar Nasional Pendidikan Tinggi yang diwajibkan menurut peraturan perundang-undangan. Maka perlu ditetapkan Standar Penerimaan Mahasiswa Baru.
3. Pihak yang bertanggung jawab untuk mencapai isi Standar	1. Ketua STT Amanat Agung 2. Wakil Ketua Bidang Akademik 3. Kepala Unit Penjaminan Mutu 4. Kepala Unit Admisi 5. Kepala Program Studi
4. Definisi istilah teknis	1. Pendidikan Tinggi adalah jenjang pendidikan setelah pendidikan menengah yang mencakup program diploma, program sarjana, program magister, program doktor dan program profesi, serta program spesialis yang diselenggarakan oleh perguruan tinggi berdasarkan kebudayaan bangsa Indonesia. 2. Mahasiswa adalah peserta didik pada jenjang pendidikan tinggi. 3. Mahasiswa baru adalah peserta didik yang telah dinyatakan lulus seleksi penerimaan mahasiswa baru, melakukan registrasi ulang sesuai ketentuan, dan secara resmi tercatat sebagai mahasiswa pada perguruan tinggi. 4. Calon Mahasiswa adalah individu yang mendaftar untuk mengikuti proses PMB. 5. Perguruan Tinggi adalah satuan pendidikan yang menyelenggarakan pendidikan tinggi. 6. Penerimaan mahasiswa baru adalah rangkaian kegiatan terencana dan terstruktur yang meliputi perencanaan, pendaftaran, seleksi, penetapan, dan registrasi ulang calon mahasiswa baru sesuai dengan standar dan kebijakan perguruan tinggi. 7. Seleksi administrasi adalah tahapan seleksi awal dalam penerimaan mahasiswa baru yang dilakukan melalui pemeriksaan kelengkapan, keabsahan, dan kesesuaian dokumen persyaratan calon mahasiswa dengan ketentuan yang telah ditetapkan. 8. Registrasi ulang adalah proses administratif yang wajib dilakukan oleh calon mahasiswa yang dinyatakan lulus seleksi untuk memperoleh status resmi sebagai mahasiswa, meliputi pemenuhan persyaratan administrasi dan akademik sesuai ketentuan perguruan tinggi.
5. Pernyataan isi standar	1. <u>Prinsip penerimaan</u>: Perguruan tinggi menetapkan, melaksanakan, dan mengevaluasi penerimaan mahasiswa baru yang memenuhi prinsip adil, transparan, akuntabel, dan sesuai daya tampung program studi.

2. Perguruan tinggi menetapkan dan melaksanakan kegiatan promosi dan sosialisasi penerimaan mahasiswa baru secara terbuka dan terencana. Kegiatan promosi dan sosialisasi dilaksanakan oleh Unit Admisi bekerja sama dengan Unit Media dan Komunikasi.
3. Penerimaan mahasiswa baru sesuai dengan persyaratan masing-masing program studi: (1) Sarjana Teologi; (2) Magister Teologi; (3) Magister Ministri.
4. Prosedur penerimaan mahasiswa baru terdiri dari empat tahap: (1) tahap pendaftaran dan unggah dokumen; (2) tahap verifikasi administrasi; (3) tahap tes dan wawancara; (4) penetapan hasil seleksi.
5. Persyaratan calon mahasiswa untuk diterima dalam **program studi Sarjana Teologi** adalah sebagai berikut:
 - a. Calon mahasiswa memiliki panggilan dan beban secara khusus untuk melayani secara penuh waktu baik di gereja, lembaga pendidikan Kristen, maupun di lembaga pelayanan Kristen lainnya.
 - b. Calon mahasiswa telah menyelesaikan pendidikan Sekolah Menengah Atas atau yang sederajat.
 - c. Calon mahasiswa telah dibaptis dewasa atau sidi minimal 2 tahun (kecuali kalau ada penundaan karena persyaratan usia minimal untuk baptisan dewasa atau sidi di gereja calon mahasiswa).
 - d. Calon mahasiswa melengkapi formulir pendaftaran dan persyaratan administrasi lainnya, yaitu:
 - e. Calon mahasiswa harus mengikuti tes (pengetahuan Alkitab, bahasa Inggris, psikotes) dan wawancara yang telah ditentukan.
 - f. Calon mahasiswa membayar biaya pendaftaran.

Ada pun persyaratan administrasi yang harus dilengkapi adalah:

- i. Formulir Pendaftaran Program Studi Sarjana Teologi (S.Th.).
- ii. Lembar Kesaksian Pertobatan dan Keyakinan Keselamatan.
- iii. Lembar Kesaksian Keyakinan Panggilan Pelayanan.
- iv. Lembar Pernyataan Persetujuan dari Pasangan (jika berstatus menikah).
- v. Surat Keterangan Sehat.
- vi. Lembar Pernyataan Dukungan Finansial untuk Mahasiswa Program Studi Sarjana Teologi/**Lembar Permohonan Beasiswa bagi yang membutuhkan/mengajukan.**
- vii. Formulir Rekomendasi A (diisi oleh rohaniwan yang mengenal dan satu gereja dengan calon mahasiswa).
- viii. Formulir Rekomendasi B (diisi oleh sahabat dari calon mahasiswa)

- ix. Pasfoto berwarna.
- x. Foto/scan KTP/Kartu Keluarga.
- xi. Foto/scan ijazah/raport/surat keterangan lulus pendidikan terakhir (SMA atau yang sederajat).
- xii. Foto/scan Surat Baptis Dewasa/Sidi.
- xiii. Surat Keterangan Berjemaat dari Gereja.

6. Persyaratan calon mahasiswa untuk **program studi Magister Teologi** adalah sebagai berikut:

Untuk Magister Teologi dari jalur S1 Teologi

- a. Calon mahasiswa harus memiliki gelar sekurang-kurangnya: Sarjana Teologi (S.Th.) atau Magister Divinitas (M.Div.) atau yang setara, dengan IPK minimal 2,75
- b. Calon mahasiswa harus memiliki pengalaman pelayanan di gereja atau lembaga Kristen lainnya minimal 2 tahun setelah lulus S1 Teologi.
- c. Calon mahasiswa diminta untuk menulis sebuah tulisan akademis berdasarkan topik dan pertanyaan yang ditentukan oleh STT Amanat Agung, sesuai dengan konsentrasi yang dipilih.
- d. Calon mahasiswa harus mengikuti Tes Potensi Akademik (TPA) dan wawancara yang ditentukan.
- e. Calon mahasiswa harus memiliki kemampuan Bahasa Inggris dengan nilai minimal TOEFL 450 (Paper Based Test) atau yang setara.
- f. Calon mahasiswa membayar biaya pendaftaran.

Ada pun persyaratan administrasi yang harus dilengkapi adalah:

- i. Formulir Pendaftaran Program Studi Magister Teologi.
- ii. Lembar Pernyataan Motivasi dan Tujuan Studi di STT Amanat Agung
- iii. Lembar Pernyataan Persetujuan dari Pasangan (jika berstatus menikah)
- iv. Lembar Pernyataan Dukungan Finansial untuk Mahasiswa Program Studi Magister Teologi
- v. Formulir Rekomendasi A (diisi oleh rohaniwan yang mengenal dan satu gereja dengan calon mahasiswa).
- vi. Formulir Rekomendasi B (diisi oleh sahabat dari calon mahasiswa).
- vii. Formulir Rekomendasi C (diisi oleh dosen institusi sebelumnya yang mengenal calon mahasiswa)
- viii. Esai sebanyak 500-700 kata, termasuk catatan kaki dan di luar daftar pustaka.
- ix. Pasfoto berwarna.

- x. Foto/scan KTP/Kartu Keluarga.
- xi. Foto/scan hasil TOEFL.
- xii. Foto/scan ijazah dan transkrip nilai yang telah dilegalisir dari pendidikan terakhir (STT sebelumnya yang terakreditasi BAN-PT) dan SKPI.
- xiii. Surat Keterangan Berjemaat dari Gereja.

Untuk Magister Teologi dari jalur S1 Umum

- g. Calon mahasiswa memiliki panggilan dan beban secara khusus untuk melayani secara penuh waktu baik di gereja, maupun lembaga pelayanan Kristen.
- h. Calon mahasiswa telah menyelesaikan pendidikan S1 umum (nonteologi) dengan IPK minimal 2.75.
- i. Calon mahasiswa telah dibaptis dewasa atau sidi minimal 2 tahun
- j. Calon mahasiswa harus memiliki kemampuan Bahasa Inggris dengan nilai minimal TOEFL 450 (Paper Based Test) atau yang setara.
- k. Calon mahasiswa harus mengikuti tes (pengetahuan Alkitab dan psikotes) dan wawancara yang ditentukan.
- l. Calon mahasiswa membayar biaya pendaftaran.

Ada pun persyaratan administrasi yang harus dilengkapi adalah:

- i. Formulir Pendaftaran Program Studi Magister Teologi (S.Th.) untuk S1 Umum
- ii. Lembar Kesaksian Pertobatan dan Keyakinan Keselamatan.
- iii. Lembar Kesaksian Keyakinan Panggilan Pelayanan.
- iv. Lembar Pernyataan Persetujuan dari Pasangan (jika berstatus menikah).
- v. Surat Keterangan Sehat.
- vi. Lembar Pernyataan Dukungan Finansial untuk Mahasiswa Program Studi Magister Teologi (M.Th.) untuk S1 Umum/**Lembar Permohonan Beasiswa bagi yang membutuhkan/mengajukan.**
- vii. Formulir Rekomendasi A (diisi oleh rohaniwan yang mengenal dan satu gereja dengan calon mahasiswa).
- viii. Formulir Rekomendasi B (diisi oleh sahabat dari calon mahasiswa)
- ix. Pasfoto berwarna.
- x. Foto/scan KTP/Kartu Keluarga.
- xi. Foto/scan ijazah dan transkrip nilai yang telah dilegalisir dari pendidikan terakhir (S1 atau yang sederajat)
- xii. Foto/scan Surat Baptis Dewasa/Sidi.
- xiii. Surat Keterangan Berjemaat dari Gereja.

xiv. Foto/scan hasil TOEFL.

7. Persyaratan calon mahasiswa untuk program studi **Magister Ministri** adalah sebagai berikut:

- a. Calon mahasiswa sudah lahir baru dan sudah dibaptis.
- b. Calon mahasiswa memiliki gelar sekurang-kurangnya strata satu semua jurusan (nonteologi atau teologi), dengan IPK minimal 2,67 (B-).
- c. Calon mahasiswa aktif terlibat dalam pelayanan gereja atau lembaga Kristen lainnya.
- d. Calon mahasiswa memiliki kemampuan Bahasa Inggris dengan nilai minimal TOEFL 400 (Paper Based Test) atau yang setara.
- e. Calon mahasiswa membayar biaya pendaftaran.

Ada pun persyaratan administrasi yang harus dilengkapi adalah:

- i. Formulir Pendaftaran Program Studi Magister Ministri.
- ii. Lembar Kesaksian Pertobatan dan Keyakinan Keselamatan.
- iii. Lembar Pernyataan Motivasi dan Tujuan Studi di STT Amanat Agung.
- iv. Lembar Pernyataan Persetujuan dari Pasangan (jika berstatus menikah)
- v. Lembar Pernyataan Dukungan Finansial untuk Mahasiswa Program Studi Magister Ministri
- vi. Formulir Rekomendasi A (diisi oleh rohaniwan yang mengenal dan satu gereja dengan calon mahasiswa).
- vii. Pasfoto berwarna.
- viii. Foto/scan KTP/Kartu Keluarga.
- ix. Foto/scan hasil TOEFL.
- x. Foto/scan ijazah dan transkrip nilai yang telah dilegalisir dari pendidikan terakhir.
- xi. Foto/scan Surat Baptis Dewasa/Sidi.
- xii. Surat Keterangan Berjemaat dari Gereja.

8. Proses seleksi calon mahasiswa baru adalah sebagai berikut:

- a. Calon mahasiswa melakukan pendaftaran secara online ke *website* admisi perguruan tinggi.
- b. Calon mahasiswa memilih program studi yang hendak dituju.
- c. Calon mahasiswa melengkapi persyaratan kelengkapan administrasi sesuai program studi dan di-upload ke *website* admisi.
- d. Unit Admisi melakukan pengecekan kelengkapan administrasi. Bagi yang belum

	lengkap, Unit Admisi akan meminta calon mahasiswa untuk melengkapi. e. Bagi yang sudah lengkap dan memenuhi syarat, Unit Admisi memberikan undangan kepada calon mahasiswa untuk mengikuti tes dan wawancara sesuai dengan waktu yang sudah ditentukan oleh pihak perguruan tinggi. Bagi yang tidak memenuhi syarat, proses penerimaan tidak dapat dilanjutkan. f. Calon mahasiswa mengikuti tes dan wawancara. g. Perguruan Tinggi melaksanakan Rapat Penerimaan Mahasiswa Baru untuk menentukan calon mahasiswa yang diterima dan ditolak. Penentuan didasarkan pada kelengkapan administrasi, hasil tes dan wawancara. 9. Penetapan dan Pengumuman Hasil a. Hasil seleksi calon mahasiswa ditetapkan dalam Rapat Penerimaan Mahasiswa Baru (Rapat PMB). Penetapan hasil seleksi disampaikan kepada waket bidang akademik dan waket bidang kemahasiswaan untuk ditindaklanjuti. b. Pengumuman hasil seleksi disampaikan kepada masing-masing calon mahasiswa (yang menerima undangan mengikuti tes dan wawancara) melalui email resmi. c. Calon mahasiswa yang diterima melakukan registrasi ulang.				
6. Indikator Standar					
	Indikator	Tahun 2025	Tahun 2026	Tahun 2027	Tahun 2028
	Ketersediaan berbagai bentuk informasi dan promosi mengenai program studi (online dan onsite)	Tersedia (online dan onsite)	Tersedia (online dan onsite)	Tersedia (online dan onsite)	Tersedia (online dan onsite)
	Adanya prosedur penerimaan mahasiswa baru (pendaftaran – unggah dokumen, verifikasi administrasi, tes-wawancara, dan penetapan-pengumuman)	Ada	Ada	Ada	Ada
	Adanya website admisi untuk pendaftaran PMB	Ada	Ada	Ada	Ada
	Jumlah minimal mahasiswa baru prodi S.Th yang mendaftar dan diterima	Daftar: 50 Terima: 14	Daftar: 60 Terima: 18	Daftar: 70 Terima: 22	Daftar: 80 Terima: 26
	Jumlah minimal mahasiswa baru prodi M.Th yang mendaftar dan diterima	Daftar: 30 Terima: 12	Daftar: 32 Terima: 14	Daftar: 35 Terima: 16	Daftar: 40 Terima: 18
	Jumlah minimal mahasiswa baru prodi M.Min yang mendaftar dan diterima	Daftar: 40 Terima: 25	Daftar: 42 Terima: 27	Daftar: 44 Terima: 28	Daftar: 46 Terima: 30
7. Strategi Pencapaian	1. Melakukan promosi dan sosialisasi ke gereja-gereja dan sekolah-sekolah di berbagai daerah di Indonesia. 2. Melakukan promosi dan sosialisasi berkala secara online				

	3. Melakukan monitoring dan evaluasi sosialisasi dan promosi admisi secara berkala 4. Melakukan monitoring dan evaluasi pelaksanaan prosedur PMB secara berkala 5. Melakukan monitoring dan evaluasi web admisi secara berkala 6. Memberikan beasiswa khususnya kepada mahasiswa program studi Sarjana Teologi dan Magister Teologi jalur S1 Umum (kurang mampu/3T dan jalur lainnya)
8. Dokumen terkait	1. Dokumen Kebijakan PMB 2. Dokumen SOP PMB 3. Formulir PMB
9. Referensi	1. Permendikbudristek No. 53 Tahun 2023: Tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi 2. UU No. 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi 3. Statuta STT Amanat Agung